

Horsens Kommunes biblioteker
Tobaksgården 12
8700 Horsens
Att.: Bibliotekschef Lisbeth Christensen

29. januar 2009
Sagsnr.: 2008-007535
JHL

Udviklingspuljen for folke- og skolebiblioteker. Ansøgningstermin 1. november 2008 til indsatsområdet *Biblioteksbetjening af børn*

Horsens Kommunes biblioteker har i henhold til *Lov om biblioteksvirksomhed* § 18 til ansøgningsterminen 1. november 2008 søgt om tilskud til projektet:

'Klog på den fede måde' - Modeludvikling for skole-/folkebibliotekssamarbejde

Ansøgningen har været behandlet i Styrelsen for Bibliotek og Medier og drøftet med Fagligt Rådgivende Udvalg for Udviklingspuljen for folke- og skolebiblioteker på et møde fredag den 9. januar 2009.

Det glæder os at meddele at ansøgningen kan imødekommes med et tilskud for 2009 på kr. 750.000,00.

Det er en forudsætning for ydelse af tilskuddet, at der på finansloven for år 2010 bliver optaget de forventede midler til Udviklingspuljen for folke- og skolebiblioteker, reserveret kr. 750.000,00 i 2010.

Bevillingen gives med følgende begrundelse:

Projektet bevilliges tilsagn på kr. 750.000 i 2009 og reservation af 750.000 kr. i 2010 med følgende begrundelse: Der efterspørges projekter der kan afsøge begrebet læringsrum og konkretisere hvad uformelle læringsmiljøer er. Klog på den fede måde virker overbevisende i sin tilgang til at få afdækket disse begreber og til at styrke børns lyst til viden, tilmed i et tæt samarbejde mellem folke- og skolebibliotek. Det foreslåede samarbejde er meget proces- og dermed løntungt, idet det opererer med frikøbstimer fra 3 forskellige kommuner. Tilskuddet er reduceret i forhold til det ansøgte beløb i det der vurderes, at ansøgere selv bør afholde en større del af lønudgifterne.

Bevillingen gives samtidig under forudsætning af, at følgende betingelser opfyldes:

Ansøger skal indsende et nyt budget senest 1. april 2009.

Opmærksomheden henledes på at:

- Styrelsen for Bibliotek og Medier umiddelbart skal informeres om principielle ændringer i projektet,

- Bevillingen skal anvendes i henhold til den i projektet fremlagte tidsplan (og altså ikke nødvendigvis i 2009),
- Tilskuddet kan bortfalde eller kræves tilbagebetalt, hvis det ikke anvendes som angivet i henhold til ansøgningen, dette tilsagnsbrev eller evt. senere aftalte ændringer.

Bemærk at Styrelsen for Bibliotek og Medier har følgende regelsæt for udbetaling af tilskud, rapportering og regnskab i forbindelse med projektbevillinger.

For projekter med bevilling på 500.000 og derover er der krav om:

- Regnskab underskrevet af institutionens leder og revideret af statsautoriseret revisor.
- Faglige statusrapporter, kvartalsvis. Den første efter ½ år.
- Økonomisk status, kvartalsvis. Den første efter ½ år.

For projekter med bevilling mellem 50.000 og 500.000 er der krav om:

- Regnskab underskrevet af institutionens leder og af en revisor.
- Faglige statusrapporter, halvårligt.
- Økonomisk status, halvårligt.

For projekter med bevilling på 50.000 og derunder er der krav om:

- Regnskab underskrevet af institutionens leder.

Udbetalinger sker efter indsendelse af faglig og økonomisk statusrapport godkendt af institutionens leder. Rytmen er afhængig af bevillingsstørrelse, se ovenfor. Der skal kunne leveres dokumentation (i form af regnskabsoversigter, herunder bilag) på evt. anmodning.

Når pengene er frigivet i Styrelsen for Bibliotek og Medier, vil projektejereren modtage et meddelelsesbrev om at udbetaling finder sted.

10 % af alle projektbevillinger tilbageholdes til regnskab er afleveret og godkendt af Styrelsen for Bibliotek og Medier.

Vejledning med tilhørende skabeloner til faglig og økonomisk afrapportering samt revisionsinstruks kan ses på Styrelsen for Bibliotek og Mediers hjemmeside.

Kort huskeliste med oversigt over reglerne for afrapportering og regnskab er vedlagt dette brev.

Bemærk at der i løbet af foråret vil ske en ændring i kravene til resultatformidlingen af igangværende forsøg. Vejledningens punkt 4.1. beskriver et krav til tilskudsmodtager om at orientere om projektet via egen hjemmeside og indsende adressen på de konkrete html-dokumenter til projektets faglige konsulent. Styrelsen for Bibliotek og Medier er ved at udvikle et nyt, dynamisk site til formidling af projekter under Udviklingspuljen, der betyder, at projekterne selv løbende kan lægge informationer ind og eventuelt også gå i dialog med andre projekter. Der vil blive informeret herom, når sitet er tilgængeligt.

Vær desuden opmærksom på, at de projektansvarlige har det juridiske og økonomiske ansvar for gennemførelsen af projektet. De projektansvarlige har ansvaret for at al relevant lovgivning overholdes, herunder at projektet ikke strider mod gældende lov eller administrativt fastsatte regler.

Styrelsen for Bibliotek og Medier ønsker løbende at følge projektet, og Anna Enemark Brandt er faglig kontakt.

Eventuel klage over denne afgørelse kan sendes til:
Kulturministeriet, Postboks 2140, 1015 København K

Med venlig hilsen



Jonna Holmgaard Larsen

Chefkonsulent