

Tak for modtagelsen af den faglige statusrapport.

Styrelsen for Bibliotek og Medier kvitterer hermed for modtagelsen af den faglige statusrapport. Den tilknyttede faglige konsulent vil herefter gennemgå og behandle den faglige statusrapport. Kontrollér venligst om rapporten er som ønsket.

**OBS:** Du kan evt. rette i den faglige statusrapport frem til torsdag 30. april 2009 kl. 16.00 ved angivelse af nedenstående bruger id og pinkode.

**Bruger ID: 5622**

**Pinkode: 735460087903**

## Faglig statusrapport vedr. tilskud fra Udviklingspuljen for folke- og skolebiblioteker

### Stamoplysninger

1. Projekttitel  
Demokrateket
2. Kontaktperson vedr. denne statusrapport
3. Kontaktpersonens telefonnr.
4. Kontaktpersonens epostadresse

Lotte Duwe Nielsen
89409248
ldn@aarhus.dk

### Ansøger

5. Ansøger
6. Økonomisk ansvarlig

Borgerservice og Biblioteker, Århus Kommune
Rolf Hapel

### Faglig statusrapport

10. Projektstatus (max 1.000 tegn).

Projektmodningen er påbegyndt. Knud Schulz er projektejer, Lotte Duwe Nielsen er udpeget som projektleder og Jane Kunze er foreløbig eneste medlem af projektgruppen. Andre medarbejdere i FO Århus og BoB indgår efter behov.

Styregruppen er etableret med Knud Schulz/Hovedbiblioteket, Britta Bitsch/Lokalbibliotekerne, Lene Hartig Danielsen/Borgerservice samt Torben Drejer/Fo Århus.

Her redegøres for projektets fremdrift i kort form.

Eventuelle afvigelser fra projektplanen rapporteres samlet i felt 12 og 13.

11. Projektrapport (max 2.000 tegn).

Webside med projektinformation kan ses på [www.demokrateket.dk](http://www.demokrateket.dk)

Styregruppemøde afholdt 13. maj 2009

Første workshop afviklet på den internationale un-conference next library 16. juni. Workshoppen blev planlagt i samarbejde med FO Århus, Integrationskonsulent Margit Johansen/Lokalbibliotekerne i Århus samt Ellen Walraven/Debali.

Der var to speakers på workshoppen:

- Ellen Walraven, general and artistic director of De Balie, centre for politics and culture, Amsterdam
- Sussie Pagh, FO Århus.

Intro, summary, kommentarer og links kan ses på <http://nextlibrary.crowdvine.com/talks/show/3098>

Lisbeth Mærkedahl fra Hovedbiblioteket var rapportør på workshoppen.

Research og planlægning af næste workshop i september er påbegyndt.

Her skal der rapporteres for de aktiviteter, der er beskrevet i ansøgningens projektplan.

12. Afvigelser i forhold til ansøgning (max 2.000 tegn).

Da vi har valgt at organisere projektet med en lille, effektiv projektgruppe og et løserer tilknyttet netværk, har vi besluttet at flytte de aktiviteter, som vi normalt afholder samtidig med kick-off (fælles brainstorm og udfoldelse af perspektiver og interessentanalyse) til workshoppen i september.

Her redegøres for principielle ændringer i projektet, jf. vejledningens pkt. 3.1.

Er der ingen afvigelser, anføres: 'Ingen afvigelser'

13. Overholder projektet tidsplanen (max 1.000 tegn).

Ja

## Generelt

14. Bemærkning (max 255 tegn).

Dato: 04-08-2009 15:26:39